

**Общество с ограниченной ответственностью
«Санкт-Петербургский Институт
Восточных Методов Реабилитации»**

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №13/1 от "09" января 2017 г.

Генеральный директор

ООО «СПб ИВМР»

Шайхутдинов Р. Н.



Положение

**о проведении промежуточной аттестации учащихся и
осуществлении текущего контроля их успеваемости**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации ООО «СПб ИВМР».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации ООО «СПб ИВМР» (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогическим составом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой .

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится в течение проведения образовательной программы (программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации, дополнительного образования) в соответствии с задачами и содержанием конкретного образовательного модуля очно либо удалённо с использованием интернет-технологий.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются Организацией с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе либо по иной шкале фиксации результатов освоения образовательных программ (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются Организацией в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (форма которых установлена Организацией).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Сотрудники Организации доводят до сведения учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и удалённо (по электронной почте или с помощью мессенджеров). По запросу учащихся педагогические работники могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в письменной или устной форме (на усмотрение Организации).

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: лабораторные и практические работы; письменные ответы на вопросы теста (в том числе удалённо с использованием интернет-технологий); рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседования и другое;

- проверка практических навыков (демонстрация учащимся физических упражнений, навыков ведения занятия и другое);

- комбинированная проверка - сочетание вышеперечисленных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов

промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося.

3.6. Сотрудники Организации доводят до сведения учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и удаленно (по электронной почте/посредством мессенджеров). По запросу учащихся педагогические работники могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Организации.

4. Порядок повторной промежуточной аттестации

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и контролировать своевременность её ликвидации.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности, заблаговременно оповещая о датах повторной аттестации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в течение срока не более календарных 6 месяцев с момента ее возникновения.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. В случае несогласия учащегося с оценкой, полученной на промежуточной аттестации, на основании письменного заявления учащегося проводится повторная аттестация (с возможностью видеорегистрации на усмотрение Организации и с согласия учащегося) и с созданием комиссии, состав которой определяется внутренним нормативным актом Организации.

4.8. В случае, предусмотренном п 4.7. настоящего Положения, учащийся, не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента промежуточной аттестации, направляет письменное заявление на имя руководителя Организации. Заявление направляется по адресу электронной почты info@yogatherapia.ru. Организация рассматривает заявление учащегося в течение 3х рабочих дней и издает приказ о создании комиссии, сроках и порядке проведения повторной аттестации по причине несогласия учащегося с оценкой. Учащийся уведомляется о сроке и порядке проведения повторной аттестации путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанной учащимся в заявке на обучение. Уведомление о порядке и сроке проведения повторной аттестации считается полученным с момента направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты. Явка на повторную аттестацию обязательна. В случае неявки учащегося на повторную аттестацию в указанные в Приказе Организации дату и время, оценка полученная учащимся при первой аттестации промежуточного результата, считается им принятой. Дальнейшая пересдача возможна в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением.